



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนโยบายและแผน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแม่วะ โทร. ๐๕๔-๒๐๙๓๓๔

ที่ สป ๗๗๒๐๑/-

วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์ปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓  
(พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลแม่วะ (ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่วะ)

### เรื่องเดิม

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ชักชวนแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด การบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการเป็นไปตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อความผาสุกของประชาชนในพื้นที่ การอำนวยความสะดวก และตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ นั้น

### ข้อเท็จจริง

งานนโยบายและแผน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแม่วะ จึงขอประชาสัมพันธ์ปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานและสามารถปรับเปลี่ยนระยะเวลาในการดำเนินการได้ตามความเหมาะสมหรือตามสมรรถนะในการทำงานได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไข

### ระเบียบ/ข้อกำหนด

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

### ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลแม่วะ สามารถจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕) โดยการบูรณาการโครงการพัฒนาท้องถิ่นในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน จึงขอประชาสัมพันธ์ปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นางสาวกศุติมา ปินตาแสน)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

/ความเห็น...

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

เพื่อเปิดโครงการ



(นางสาวเชษฐาภา พงษ์ณา)  
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่หวะ



(นายนิวัติ ชัยวงศ์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่หวะ

คำสั่ง/ข้อสั่งการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล



(นางนิตยา แปงงาม)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่หวะ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่วะ

เรื่อง ปฏิทินการเตรียมความพร้อม เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

\*\*\*\*\*

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลแม่วะ ได้ดำเนินการจัดทำปฏิทินการเตรียมความพร้อม เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่วะ เพื่อเป็นเครื่องมือในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือที่ มท.๐๘๑๐.๓/ว๑๐๕๙๔ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๘ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่วะ จึงขอประกาศปฏิทินการเตรียมความพร้อม เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๙

(นางนิตยา แพงงาม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่วะ

ปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕)  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ลำดับ	การดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	จัดเก็บข้อมูลปฐมภูมิ (Primary Data) และข้อมูลทุติยภูมิ (Secondary Data) เพื่อนำไปยกร่าง ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน และนำไปวิเคราะห์ เพื่อจัดทำประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นในระดับต่างๆ ในส่วนที่ ๒ ประเด็นการพัฒนา	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙
๒	ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประชุมประชาคมท้องถิ่น เพื่อรวบรวมข้อมูลวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analysis) ทบทวน ข้อมูล ปัญหา ความต้องการ เพื่อนำมายกร่างโครงการพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำบริการสาธารณะ กิจกรรมสาธารณะการอำนวยความสะดวกและการบริการประชาชน รวมถึงข้อมูลในแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพื่อนำมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕) และยกร่างส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน และนำไปวิเคราะห์เพื่อจัดทำประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นในระดับต่างๆ ในส่วนที่ ๒ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น	กุมภาพันธ์ – พฤษภาคม ๒๕๖๙
๓	กลั่นกรองข้อมูลเบื้องต้น(Screen/Consider) เพื่อรวบรวม ประมวลผล เป็นข้อมูลที่เชื่อถือได้ และนำเสนอปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและเป็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ เพื่อให้ความเห็น ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะปรับปรุง แก้ไข เพื่อพิจารณาความถูกต้องของข้อมูล	กุมภาพันธ์ - พฤษภาคม ๒๕๖๙
๔	จัดทำหนังสือขออนุญาตหน่วยงานราชการ/เอกชน (กรณีขอใช้พื้นที่ เช่น กรมธนารักษ์ วัด โรงเรียน ฯลฯ)เพื่อเข้าไปดำเนินการในพื้นที่ก่อนจะนำโครงการบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นก่อน เพื่อนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕	มีนาคม - พฤษภาคม ๒๕๖๙
๕	แจ้งคณะกรรมการหมู่บ้าน (ผู้ใหญ่บ้าน) และประธานกรรมการชุมชน (คณะกรรมการชุมชน) เพื่อส่งแผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนชุมชนให้องค์การบริหารส่วนตำบลและเทศบาล แล้วแต่กรณี	มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๙
๖	จัดทำหนังสือแจ้ง “หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน” ประสงค์จะขอรับเงินอุดหนุนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓	พฤษภาคม – มิถุนายน ๒๕๖๙
๗	องค์การบริหารส่วนจังหวัด จัดทำกรอบการประสานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตจังหวัดอย่างน้อยต้องประกอบด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ต้องขอประสานแผนที่เชื่อมโยงกับการพัฒนาจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัดและแจ้งประกาศกรอบการประสานโครงการพัฒนาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดทราบ	มีนาคม - มิถุนายน ๒๕๖๙

ลำดับ	การดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
๘	ส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อาทิ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ) ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตรวจสอบโครงการพัฒนา/กิจกรรม เป็นหน้าที่และมีอำนาจดำเนินการได้หรือไม่อย่างไร แล้วจัดส่งให้หน่วยงานรับผิดชอบหลักในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	พฤษภาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๙
๙	การประสานโครงการพัฒนาในระดับพื้นที่ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำแผนพัฒนาหมู่บ้าน และแผนชุมชนที่เป็นโครงการพัฒนาหรือกิจกรรมที่เป็นหน้าที่และอำนาจพิจารณาบรรจุในร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕)	พฤษภาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๙
๑๐	องค์การบริหารส่วนจังหวัด จัดทำและประกาศใช้ประเด็นการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด (พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕)	มิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๙
๑๑	เมื่อประมวลผลข้อมูลแล้ว ให้นำเสนอข้อมูล เพื่อนำไปจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ของส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ/หรือหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนต่อปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อเห็นชอบเบื้องต้นในการยกร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕) ประกอบด้วย ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน และส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ	กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๙
๑๒	เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบตามลำดับ ๑๑ แล้วให้หน่วยงานที่รับผิดชอบงานแผนพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕) ฉบับสมบูรณ์ ส่งให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณา แล้วนำไปสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมกับประชาชนในท้องถิ่น เพื่อปรับปรุง เพิ่มเติม แก้ไข เสนอแนะ ให้ความเห็น ตั้งข้อสังเกต ให้เกิดความสมบูรณ์ในการพัฒนาท้องถิ่นร่วมกัน และผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น	กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๙
๑๓	เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และเมืองพัทยา ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕) สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้เสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕) ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาให้ความเห็นชอบตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	ภายในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๙
๑๔	องค์การบริหารส่วนจังหวัดประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕)	ภายในเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๙

หมายเหตุ : การกำหนดหัวระยะเวลาให้เป็นไปตามความเหมาะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

.....ผู้เสนอ  
 (นางสาวเบญญาภา พงษ์นา)  
 หัวหน้าสำนักปลัด

.....เห็นชอบ  
 (นางนิตยา แปงงาม)  
 นายกององค์การบริหารส่วนตำบลแม่วะ